

Temat: Prezentacja multimedialna – wprowadzenie do pracy. Tekst i obraz – jak stworzyć najprostszą prezentację?

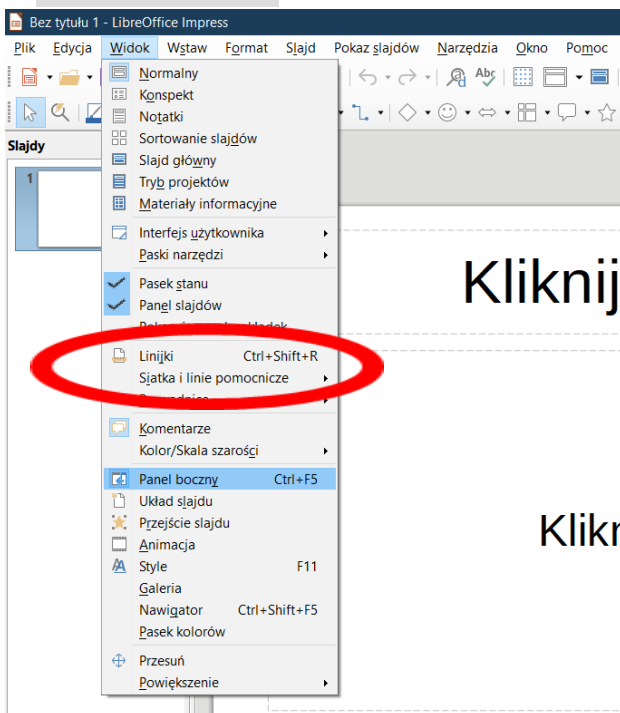
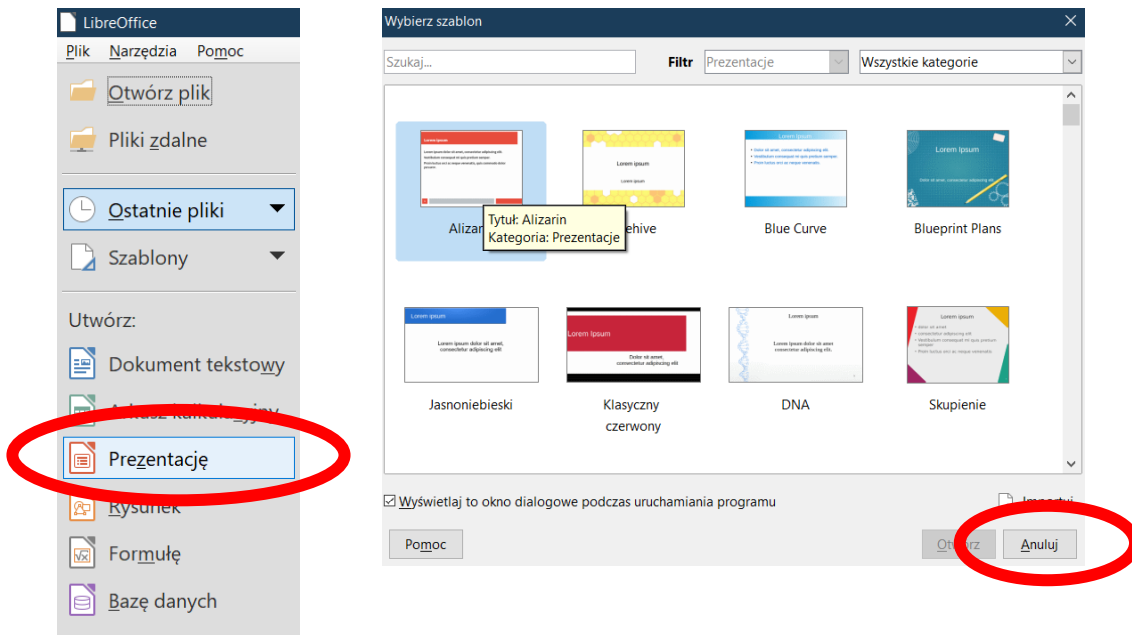
Czytamy podręcznik str. 62 – 63

Pracujemy w LibreOffice, który można pobrać z:

<https://pl.libreoffice.org/pobieranie/stabilna/>

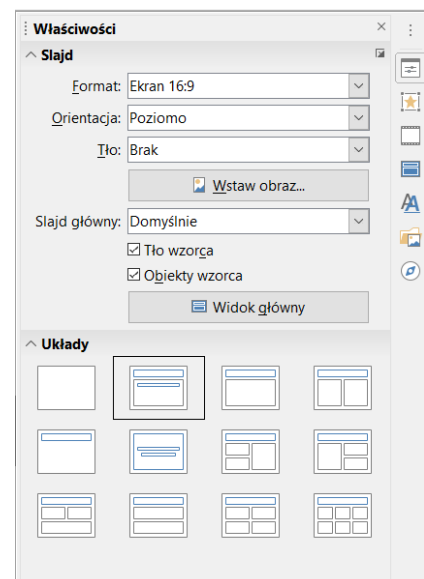


LibreOffice
Aplikacja

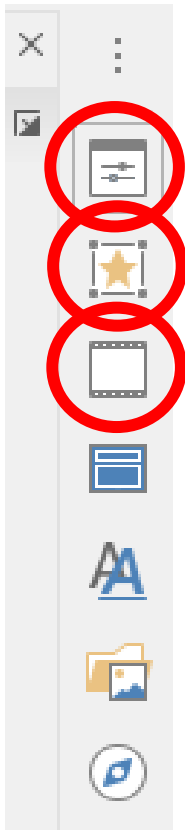


Po uruchomieniu programu wybieramy **Prezentacja**, odrzucamy wybór szablonu – klikamy **Anuluj**. Dla komfortu pracy ważne jest, abyśmy mieli widok **Panelu bocznego**, który pozwoli nam wygodnie pracować z naszą prezentacją.

Rysunek 1 PANEL BOCZNY



W panelu bocznym znajdują się widoki **Właściwości**, **Przejsięcie slajdu**, **Animacja**, **Slajd główny**, **Style**, **Galeria**, **Nawigator**. Najczęściej wykorzystywać będziemy pierwsze trzy.



W zależności od tego, czy **aktywny będzie obszar z tekstem** (ramka tekstu podświetla się na niebiesko), czy **klikniemy w slajd** (poza ramkę z tekstem) to Właściwości będą zmieniać się odpowiednio na **właściwości tekstu i właściwości slajdu**.

