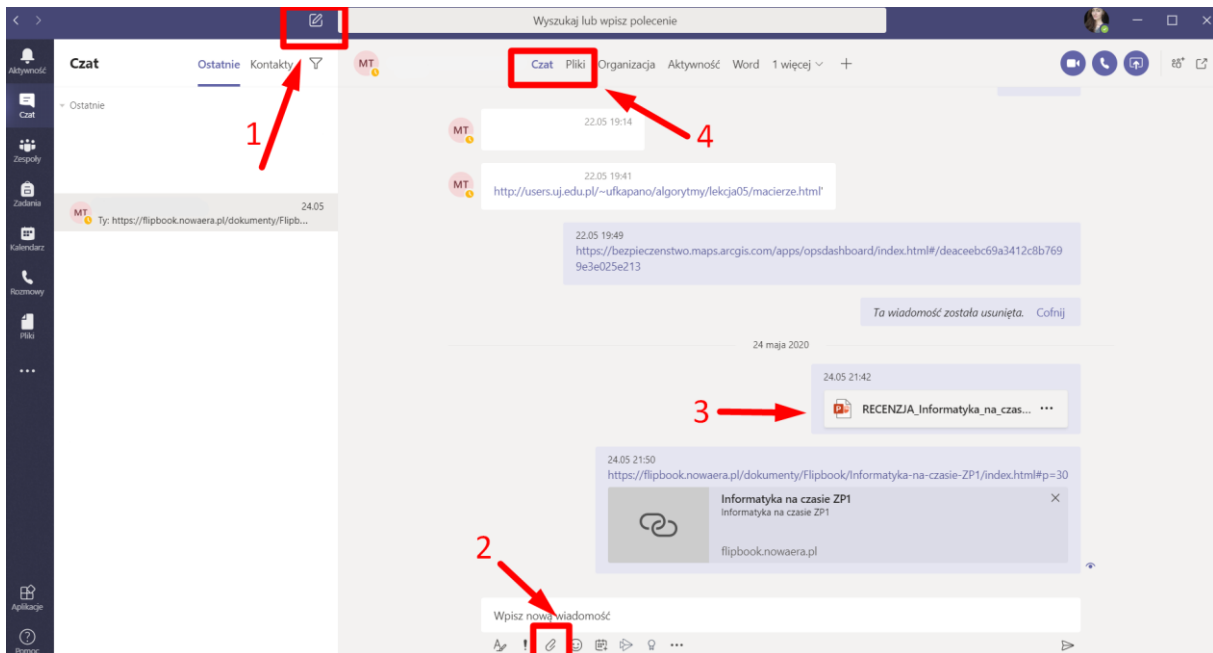


Temat: Projekt grupowy.

Na zajęciach sprawdziliśmy wykorzystanie funkcji MS Office, jaką jest wspólna praca m. in. nad dokumentami tekstowymi oraz w arkuszu kalkulacyjnym.

Przykładowo: jeżeli chcemy pracować w parach/grupach nad jakimś dokumentem zapraszamy osoby do czatu (1). Jedna osoba z pary/grupy zamieszcza w czacie (2) lub od razu w plikach jakiś dokument (3). Ten załączony do czatu dodaje się automatycznie również do plików (4).



Wchodząc do dokumentu przez czat lub przez pliki możemy go otworzyć w Przeglądarce/Aplikacji klasycznej lub edytować bezpośrednio w Teams. Pracując w ten sposób mamy możliwość jednocześnie edycji jednego dokumentu.

